



CONTAYASEM es una empresa dedicada a prestar servicios integrales de consultoría y asesoría contable, tributario, laboral, administrativo y constitución de empresas brindando seguridad y confianza para una oportuna toma de decisiones.

CONTAYASEM pone énfasis en el control de la gestión, la aplicación de la normatividad y busca contribuir al desarrollo empresarial, generando valor económico tanto a las empresas naturales como jurídicas que se desarrollan en diversos rubros.



CONTÁCTANOS

PARA CITAS, CONSULTAS O

TRÁMITES:

RPM. #943142348

CLARO. 940313152

WHATSAPP. 943142348

INFORMES@CONTAYASEM.COM

VISITANOS AL FACEBOOK Y
RESERVE UNA VISITA DEL
CONTADOR LLENANDO EL
FORMULARIO. ¡ES RAPIDO!

Comprometiéndonos siempre en garantizar su confidencialidad y resguardo en el manejo de su información

CONSULTORÍA Y ASESORÍA CONTABLE

- Registro contable mensual de las operaciones económicas de la empresa por medio del sistema contable.
- Reconstrucción Contable y regularización de Contabilidades.
- Elaboración de Flujo de Caja.
- Análisis de cuenta y reportes gerenciales.
- Elaboración de Balance General y Estado de Ganancias y Pérdidas
- Conciliación bancaria
- Elaboración de Estados Financieros, basados en las Normas Internac. de Contabilidad - NIC y NIIF.
- Elaboración y análisis del balance de comprobación

CONSULTORÍA Y ASESORÍA TRIBUTARIA

- Liquidación mensual de impuestos: Hoja de trabajo mensual con resumen de pago de IGV y Renta.
- Elaboración y presentación mensual del PDT 621 IGV - Renta
- Elaboración e impresión mensual de libros y registros contables correspondientes.
- Control y devolución de operaciones sujetas a retenciones, deducciones o percepciones
- Actualización, regularización y pago de impuestos atrasados.
- Elaboración y Presentación de la Declaración Jurada Anual del Impuesto a la Renta.

NUESTRAS TARIFAS SON MUY ASEQUIBLES Y LOS SERVICIOS SON INTEGRALES

CONSULTORÍA Y ASESORÍA LABORAL

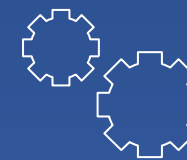
- Elaboración mensual de Planilla de Sueldos
- Presentación mensual de Planilla de AFP NET (en formatos electrónicos).
- Presentación mensual del PDT 601 PLAME – Planilla Electrónica.
- Actualización de Altas y Bajas de trabajadores, a través del T-Registro SUNAT.



- Elaboración y envío digital mensual de boletas de pago.
- Cálculo semestral de gratificaciones y C.T.S.
- Emisión de contratos
- Inscripciones en el MINTRA.
- Liquidaciones mensuales de los beneficios sociales a los trabajadores.
- Asesoría permanente.

CONSULTORÍA Y ASESORÍA ADMINISTRATIVA

- Instrucción para la organización de archivos en general.
- Soporte y seguimiento en la elaboración clara y detallada del libro bancos del cliente para un adecuado control financiero, claridad y exactitud en los registros contables.
- Soporte en la elaboración de rendiciones de cuentas de caja chica.
- Apoyo en la organización del archivo físico del libro caja y bancos.



OUTSOURCING CONTABLE

CONTAYASEM, lleva la contabilidad de sus clientes en su propio estudio contable, para ello recoge la documentación, registrándola en el sistema contable, para efectos de liquidar y declarar mediante el PDT luego entregamos dentro de las 2 primeras semanas del mes siguiente virtualmente las guías para su pago. Sobre la documentación en general se mantendrá en oficinas del estudio. Paralelamente preparamos los estados financieros, elaboramos las planillas de pagos de sueldos y asesoramos en el campo contable, tributario, laboral y administrativo a nuestros clientes.



INSOURCING CONTABLE

CONTAYASEM, lleva la contabilidad en las oficinas de su cliente, según el horario acordado, en ella registramos la documentación con el sistema contable del cliente o el nuestro. En esta propuesta se liquidan igual las declaraciones de tributos vía PDT y elaboramos los estados financieros y todo lo mencionado anteriormente.



PROPUESTA 3

CONTAYASEM, lleva la contabilidad de sus clientes en su propio estudio, para ello recoge la documentación, registrándola en el sistema contable, para efectos de liquidar y declarar mediante el PDT luego toda la documentación se llevará mensualmente a las oficinas del cliente y ahí se mantendrá.